



ระเบียบโรงเรียนตระพังพิทยาคม
ว่าด้วยการจัดระเบียบบริหารราชการโรงเรียน พุทธศักราช ๒๕๕๘

.....

เพื่อให้การจัดระบบบริหารราชการโรงเรียนตระพังพิทยาคม สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ สามารถดำเนินงานไปอย่างเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ บังเกิดประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ บรรลุเป้าหมายตามภารกิจในการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงกำหนดระเบียบบริหารราชการโรงเรียนตระพังพิทยาคม พุทธศักราช ๒๕๕๘ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบบริหารราชการโรงเรียนตระพังพิทยาคม พุทธศักราช ๒๕๕๘

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ผู้มีอำนาจลงนามประกาศใช้ระเบียบนี้ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบโรงเรียนตระพังพิทยาคมที่เกี่ยวกับการจัดระเบียบบริหารราชการฉบับก่อนหน้า และบรรดา ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“โรงเรียน” หมายถึง โรงเรียนตระพังพิทยาคม

“ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนตระพังพิทยาคม

“หัวหน้ากลุ่ม” หมายถึง ข้าราชการครูหรือบุคลากรที่โรงเรียนแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่ม ตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน

“ฝ่ายบริหารโรงเรียน” หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนและข้าราชการครูหรือบุคลากรที่โรงเรียนแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้ากลุ่ม ตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน

“คณะกรรมการบริหารโรงเรียน” หมายถึง ฝ่ายบริหารโรงเรียน และ ข้าราชการครูหรือบุคลากร ที่โรงเรียนแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือฝ่ายบริหารในการวางแผน กำหนดแนวทางการบริหารโรงเรียนและ เป็นที่ปรึกษาฝ่ายบริหารในการแก้ปัญหา และการพัฒนาโรงเรียน

“ข้าราชการครู” หมายถึง ข้าราชการครูโรงเรียนตระพังพิทยาคม

“บุคลากร” หมายถึง ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานตามสัญญา ของโรงเรียนตระพังพิทยาคม

“คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน” หมายถึง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนตระพังพิทยาคม ประกอบด้วยบุคคล ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๕ ให้มีหน่วยงานที่ปรึกษาและสนับสนุนการบริหารโรงเรียน ๔ หน่วยงาน ดังนี้

๕.๑ คณะกรรมการที่ปรึกษาโรงเรียน หมายถึง บุคคลทั่วไป จำนวนตามที่ฝ่ายบริหารโรงเรียนเห็นสมควรเพื่อเสนอให้ผู้อำนวยการโรงเรียนแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาโรงเรียน มีหน้าที่ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ในการบริหารโรงเรียน

๕.๒ ชมรมหรือสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนตระพังพิทยาคม หมายถึง คณะกรรมการชมรมหรือสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนตระพังพิทยาคม มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของชมรมหรือสมาคม

๕.๓ ชมรมหรือสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนตระพังพิทยาคม หมายถึง คณะกรรมการชมรมหรือสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนตระพังพิทยาคม มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของชมรมหรือสมาคม

๕.๔ คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน หมายถึง ตัวแทนผู้ปกครองนักเรียนปัจจุบัน ในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนตามสัดส่วนที่กำหนด มีหน้าที่ช่วยเหลือ สนับสนุนและให้คำแนะนำในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

ข้อ ๖ ให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโรงเรียนขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นประธานกรรมการ หัวหน้ากลุ่มบริหารต่าง ๆ เป็นกรรมการ และข้าราชการครูหรือบุคลากรคนหนึ่ง เป็นกรรมการและเลขานุการ มีหน้าที่วางแผนและกำหนดแนวทางการบริหารโรงเรียน ภายใต้กรอบนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียน เป็นที่ปรึกษาฝ่ายบริหารโรงเรียนในการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของ กลุ่ม ฝ่ายงาน ต่าง ๆ การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทุกคน ช่วยเหลือ แก้ปัญหา ด้านการบริหาร การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการนิเทศผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ตามสายงานบริหารโรงเรียน ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตามภารกิจและนโยบายของโรงเรียน

ข้อ ๗ กำหนดให้มีโครงสร้างหน่วยงานหลักตามสายงานบริหารโรงเรียนเพื่อดำเนินงานตามภารกิจจัดการศึกษาของโรงเรียน จำนวน ๔ หน่วยงานหลัก มีฐานะเป็น “กลุ่ม” แต่ละกลุ่มกำหนดให้มีหน่วยงานรอง เรียกว่า “ฝ่าย” หน่วยงานรองเหล่านี้กำหนดแบ่งหน่วยงานย่อยต่อไปเป็น “งาน” ตามความเหมาะสมโดยอยู่ในดุลยพินิจของกลุ่มนั้น ๆ กำหนดชื่อเรียกหน่วยงานหลัก “กลุ่ม” และหน่วยงานรอง “ฝ่าย” ไว้ดังนี้

๗.๑ กลุ่มบริหารวิชาการ กำหนดให้แบ่งหน่วยงานรองเป็น ๔ ฝ่าย ได้แก่

๗.๑.๑ ฝ่ายบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

๗.๑.๒ ฝ่ายบริหารงานทะเบียนและวัดผล

๗.๑.๓ ฝ่ายพัฒนาวิชาการและนวัตกรรมแหล่งเรียนรู้

๗.๑.๔ ฝ่ายมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

๗.๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล กำหนดให้แบ่งหน่วยงานรองเป็น ๓ ฝ่าย ได้แก่

๗.๒.๑ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

๗.๒.๒ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

๗.๒.๓ ฝ่ายประเมินผลการปฏิบัติงาน

๗.๓ กลุ่มบริหารงบประมาณ กำหนดให้แบ่งหน่วยงานรองเป็น ๕ ฝ่าย ได้แก่

๗.๓.๑ ฝ่ายธุรการ

๗.๓.๒ ฝ่ายบริหารงานการเงินและบัญชี

๗.๓.๓ ฝ่ายบริหารงานพัสดุ

๗.๓.๔ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน

๗.๓.๕ ฝ่ายตรวจสอบภายใน

๗.๔ กลุ่มบริหารทั่วไป กำหนดให้แบ่งหน่วยงานรองเป็น ๔ ฝ่าย ได้แก่

๗.๔.๑ ฝ่ายกิจการนักเรียน

๗.๔.๒ ฝ่ายอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค

๗.๔.๓ ฝ่ายสวัสดิการนักเรียน

๗.๔.๔ ฝ่ายประชาสัมพันธ์

ข้อ ๘ ให้แต่งตั้งข้าราชการครู หรือบุคลากรของโรงเรียน ขึ้นทำหน้าที่เป็นหัวหน้ากลุ่ม มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารงานกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ตามภารกิจที่กำหนด ตามระเบียบของทางราชการ ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ให้หัวหน้ากลุ่มเสนอแต่งตั้งข้าราชการครูหรือบุคลากรขึ้นทำหน้าที่ หัวหน้าฝ่าย ฝ่ายละ ๑ คน เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานของฝ่าย ในการวางแผนงาน การควบคุมการปฏิบัติงาน การกำกับติดตาม ดูแล ตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตามพรณนางานของฝ่ายนั้น ๆ แต่ละฝ่ายกำหนดแบ่งหน่วยงานย่อยที่เป็นหน่วยงานระดับปฏิบัติการเรียกว่า “งาน” ขึ้นตามความเหมาะสม โดยให้อยู่ในดุลพินิจของแต่ละกลุ่ม และให้แต่งตั้งข้าราชการครูหรือบุคลากรขึ้นรับผิดชอบดำเนินงานตามภาระหน้าที่ของงานต่างๆ อย่างน้อยงานละ ๑ คน

ข้อ ๙ การบริหารหลักสูตรและการพัฒนาวิชาการ กำหนดจัดการบริหารหลักสูตรและการพัฒนาวิชาการ โดยให้มีกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ขึ้นตามโครงสร้างของหลักสูตรโรงเรียน เพื่อดำเนินงานด้านการบริหารวิชาการและประสานงานกับบุคลากรภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ควบคุมดูแลด้านการใช้หลักสูตร การปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาสื่อและนวัตกรรม การพัฒนาตำราและเอกสารประกอบการเรียนการสอน การพัฒนาทักษะทางวิชาการ การนิเทศการสอน การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตลอดจนควบคุมการจัดการเรียนการสอนรายวิชาต่าง ๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนซึ่งเป็นภารกิจหลักของโรงเรียน โดยกลุ่มบริหารวิชาการเป็นผู้ควบคุมดูแลประสานการดำเนินงาน โดยกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการบูรณาการร่วมกันของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ

ข้อ ๑๐ ให้แต่งตั้งข้าราชการครูหรือบุคลากรคนหนึ่ง ขึ้นทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเรียกชื่อตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ นั้น ๆ และให้แต่งตั้งข้าราชการครูหรือบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการสอนคนหนึ่ง ขึ้นทำหน้าที่หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ ๑๑ ให้หัวหน้ากลุ่ม ร่วมกับหัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างานต่าง ๆ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน พรณนางาน นโยบายหรือแนวทางการปฏิบัติงานและระเบียบการปฏิบัติงานตามสายงานในกลุ่ม โดยไม่ขัดต่อระเบียบของ

โรงเรียนและทางราชการ เสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการโรงเรียนแล้วจึงประกาศใช้เป็นคู่มือปฏิบัติงานของกลุ่มนั้น ๆ

ข้อ ๑๒ กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่กำหนดระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนของสถานศึกษา กำหนดแผนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางและสาระเพิ่มเติมของรายวิชาต่าง ๆ ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยวิเคราะห์จากมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดของกลุ่มสาระการเรียนรู้ และจัดทำรายวิชาพร้อมเกณฑ์การประเมิน กำหนดสิ่งที่ต้องการประเมินในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน พร้อมเกณฑ์การประเมินและแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียน กำหนดการทบทวนการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และให้ข้อเสนอแนะ ข้อหาหรือเกี่ยวกับวิธีการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามหลักการและแนวทางการเทียบโอนผลการเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วย

ผู้อำนวยการโรงเรียน	เป็น	ประธานกรรมการ
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่ม	เป็น	กรรมการ
หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็น	กรรมการ
หัวหน้างานแนะแนว	เป็น	กรรมการ
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	เป็น	กรรมการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	เป็น	กรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๓ ให้ฝ่ายบริหารโรงเรียนกำหนดระบบ และวิธีจัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงานแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งแบบประเมินบุคคล และแบบประเมินผลงาน ตามสายงานบริหารโรงเรียน ตลอดจนแบบรายงานและแบบประเมิน งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี และกำกับติดตามให้การรายงานผลการปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด

ข้อ ๑๔ การแต่งตั้งข้าราชการครูหรือบุคลากรของโรงเรียนขึ้นทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามสายงานบริหารโรงเรียนเป็นอำนาจของผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งจะพ้นจากความรับผิดชอบตามหน้าที่ต่าง ๆ ได้ เมื่อพ้นสภาพการเป็นข้าราชการครูหรือบุคลากรโรงเรียนระพีวิทยาคม หรือได้รับอนุญาตหรือมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้อำนวยการโรงเรียนให้พ้นจากหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้ง

ข้อ ๑๕ ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนระพีวิทยาคม เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายสันติกร รักสองหมื่น)

ผู้อำนวยการโรงเรียนระพีวิทยาคม